

新北市新店地政事務所預約延時服務申請單

預約者姓名	
聯絡電話	(日) : _____ (夜) : _____
預約時間	年 月 日 時間 (<input type="checkbox"/> 17:30 <input type="checkbox"/> 17:50 <input type="checkbox"/> 18:10)
<p>預約服務項目 (每次申請以同一標的、2 項服務項目為原則。)</p>	<p><input type="checkbox"/> 一、登記及測量收件 (案件數限 5 件以下，含本所、跨所、跨縣市) 。</p> <p><input type="checkbox"/> 二、已完成結案之登記案件領件 (不含補正、駁回) 。</p> <p style="padding-left: 40px;">(案號： 年 字 號)</p> <p><input type="checkbox"/> 三、已完成結案之測量案件領件 (不含補正、駁回) 。</p> <p style="padding-left: 40px;">(案號： 年 字 號)</p> <p><input type="checkbox"/> 四、地政業務諮詢服務。</p> <p><input type="checkbox"/> 五、實價登錄-紙本申報、線上登錄紙本送件 (含本所、跨所、跨縣市) 服務。</p> <p><input type="checkbox"/> 六、各類謄本申請 (地建號限 10 筆以下，僅限新北市電子謄本及本所人工登記簿) 。</p> <p><input type="checkbox"/> 七、公文檔案(僅限本所檔存)複印服務。</p> <p style="padding-left: 40px;">(公文號： 年 字 號)</p> <p><input type="checkbox"/> 八、登記案件申請書(僅限本所檔存)複印服務。</p> <p style="padding-left: 40px;">(案號： 年 字 號)</p>
<p>備註 (如欄位資料不敷填寫，請於此欄敘明)</p>	

主辦課室	<input type="checkbox"/> 登記課 <input type="checkbox"/> 測量課 <input type="checkbox"/> 地價課 <input type="checkbox"/> 資訊課 <input type="checkbox"/> 地籍課	
會辦課室	<input type="checkbox"/> 無需會辦 <input type="checkbox"/> 會辦 _____	
受理人員	承辦人	課長

註：1.紅色粗框內由本所填寫。

2.請務必留下聯絡方式，俾利後續聯絡事宜。

※注意事項

- 一、 預約服務時段：每週一至五17:30至18:30(不含例假日)，申請人應於預約日前一工作日17時前提出申請。
- 二、 同一項目服務人數以2人為原則，當日預約額滿則請申請人改期預約或於本所上班時間親至本所辦理。
- 三、 申請人一週申請本服務次數以2次為限，每次申請以同一標的，2項服務項目為原則。
- 四、 預約方式：

電話預約	撥打預約專線(02-29172969 分機 401)
傳真預約	填寫申請單後傳真(02-29146720)至本所。
LINE 預約	於 LINE 說明預約時間、案件號、聯絡電話等資訊，由 LINE 承辦人填妥申請單。
線上預約	線上填寫申請單(google 表單)。

- 五、 為避免行政資源之浪費，申請人未能於預約時間至本所者，應於預約日16：30提前通知取消預約服務，倘未提前取消且承辦人於預約時間內仍無法與申請人聯繫時，本所得不受理同一申請人一個月內之再次預約。