

# 新北市淡水地政事務所檔案應用服務白皮書

## 壹、前言

本所為提升檔案管理品質，致力於檔案管理各項措施之改善及創新，期提供民眾更優質之檔案應用服務，除於本所全球資訊網網頁設置檔案應用專區提供檔案應用服務相關資訊，更積極透過各項宣導活動，主動出擊為民服務，讓民眾對於檔案應用有更深一步之認識。

## 貳、服務願景

- 一、活化機關檔案資訊應用。
- 二、創新機關檔案加值服務。
- 三、擴散機關檔案附加價值。

## 參、服務項目

- 一、設置檔案應用專區，提供民眾申請檔案應用服務，並協助檔案目錄查詢。
- 二、於全球資訊網網頁檔案應用專區提供檔案應用相關規定、申請書下載、填寫範例、Q&A、網站連結、檔案展示等，並提供檔案應用線上申辦服務。
- 三、製作海報及宣導品，利用轄區各項活動加強宣導檔案應用。
- 四、舉辦檔案相關展覽活動，活化檔案價值。
- 五、舉辦檔案應用民眾滿意度調查，依問卷調查結果進行檢討及改善。

## 肆、服務資訊

- 一、服務時間：星期一至星期五上午 8 時至下午 5 時 30 分，例假日及國定假日除外。

二、服務地點：新北市淡水區中山北路二段 375 號 5、6 樓。

三、服務專線及傳真：02-26219645 分機 5412，傳真  
02-26224012。

四、服務網址：<http://www.tamsui.land.ntpc.gov.tw>

#### 伍、服務品質保證

我們承諾積極建立以顧客為導向之服務性政府機關，提供優質之檔案應用「六心級」服務~「服務熱心、做事用心、待民貼心、處處關心、胸懷愛心、天天開心」，透過「持續改善、全員參與、顧客滿意」之全方位管理，落實機關檔案「活化資訊應用、創新增值服務、擴散附加價值」之目標。竭誠歡迎您不吝指教，您的建議是我們成長的動力，我們將虛心檢討改進，給您滿意的答覆。